

GLP-GEFIL 第9期履修生の応募書類手続きについて

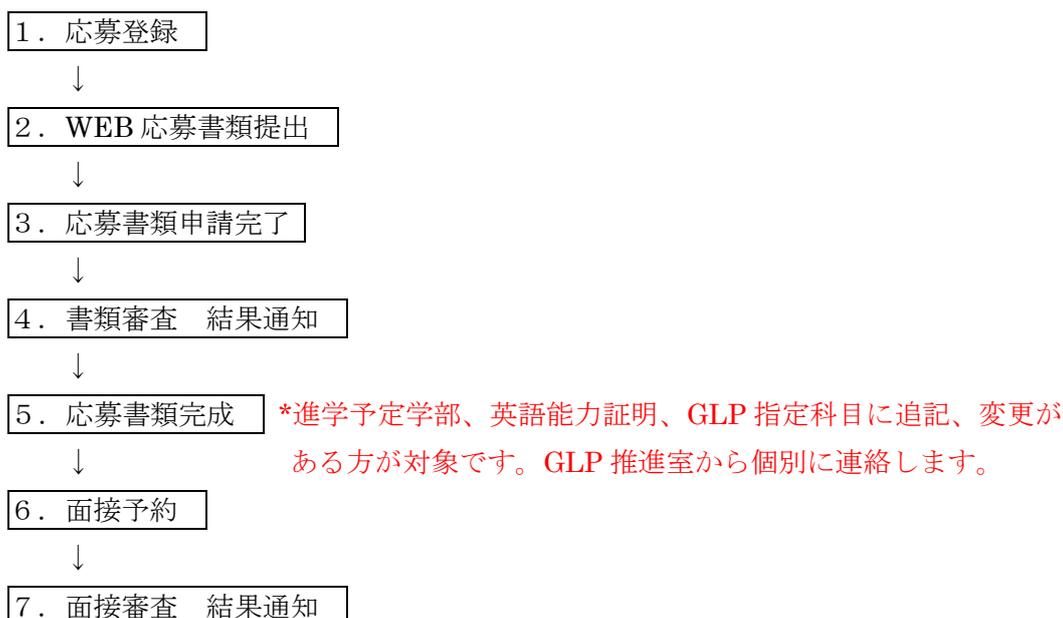
2023.4.12

グローバルリーダー育成プログラム推進室

第9期履修生募集 募集締切 2023年8月31日(木)

※応募申請はWEBで行っていただきます。

応募申請の流れは以下の通りです。



<注意点>

1. 応募登録

以下の URL より応募の登録を行ってください。応募登録完了後、登録の email アドレス宛に応募登録完了メールが届きます。

<https://www.e-space.ne.jp/glp.u-tokyo.ac.jp/form/entry.asp?no=BSsWvHE>

2. WEB 応募書類提出

メールに記された URL より WEB 応募申請書を作成の上、8月31日(木)までに提出してください。WEB 応募書類は提出前に一時保存(SAVE)することができます。**なお、応募登録完了メールに記された URL は応募者個人の URL になりますので、必ず控えてください。**

1. WEB 応募申請書は一部の例外項目*を除き、基本的に英語での記述となります。
(*例外項目は、氏名、住所、(進学予定)学科、および、Stream と GLP 指定科目のプルダウン項目です。)
2. Date of Birth を記入していただくと年齢が自動計算されます。

3. 基本平均点（平均点）は成績表より数値を記入してください。
基本平均点が 65.00 点未満の場合、その理由、背景を記述してください。

成績表 2Sセメスタ 2019年4月入学
学生氏名 OOOOOO 学生番号 J000000

科目	教員	開講期間	単位	成績	科目	教員	開講期間	単位	成績	科目	教員	開講期間	単位	成績
科目区分 必要 取得 単位数 単位数														
													平均点	
													78.50	

2Sセメスターまでの成績が入った
基本平均点のこの数値をWEBに
記入してください

基本平均点 →

4. 英語能力証明書類は下記からアップロードして下さい。

English/Foreign language Proficiency 必須

Test Name TOEFL iBT IELTS Exempt

Reading	Listening	Speaking	Writing	Total Score	Date Taken
					...年...月

Upload Score Report Upload Score Report

Other test/comment

をクリックして、英語能力証明書類をアップロード

5. GLP Designated Course は 3 区分から 2 区分以上にわたり、合計単位が 6 単位以上になるように記入してください。2023A セメスターで単位取得予定の場合には、2023A Caterory は “Not Yet” としてください。

6. 成績表は下記からアップロードして下さい。

GLP Designated Course 必須

Year	Category	Course
-- Select --	-- Select --	-- Select (Code-Week/Period-Credit-Title-SubTitle) --
-- Select --	-- Select --	-- Select (Code-Week/Period-Credit-Title-SubTitle) --
-- Select --	-- Select --	-- Select (Code-Week/Period-Credit-Title-SubTitle) --
-- Select --	-- Select --	-- Select (Code-Week/Period-Credit-Title-SubTitle) --
-- Select --	-- Select --	-- Select (Code-Week/Period-Credit-Title-SubTitle) --
-- Select --	-- Select --	-- Select (Code-Week/Period-Credit-Title-SubTitle) --

Upload Grade Report Upload Grade Report

をクリックして、成績表をアップロード

7. Q1-Q4 の自由記述事項は、word 数の制限があります。これは単語数であり、文字数 (characters) ではありませんので注意してください。なお、原稿はいったん MS-word 等のワードプロセッサソフトで仕上げてワードカウントを確認したうえで WEB フォームに転記することをおすすめ致します。

8. 以下の項目に関しては、8月31日（木）以降も上書き修正が可能です。上書き修正のタイミングは GLP 推進室よりメールでお知らせ致します。ただし、iii と iv に関しては、WEB 書類受付の条件として、8月31日（木）締切の書類提出前に情報が入力されていることが必須となります。
- i. 進学予定学部
 - ii. 進学予定学科
 - iii. English/Foreign Language Proficiency
 - iv. GLP Designated Course

3. 応募書類の申請完了

8月31日（木）までに成績表（2S セメスターまでの成績が入ったものを UTAS から出力*）および英語能力を証明する書類**（TOEFL iBT または IELTS）を WEB 申請にアップロードしてください。WEB 申請の内容と証明書の内容が合致していることを GLP 推進室で確認後、申請の完了となり、書類審査に入ります。

***UTAS からの成績表は、8月21日（月）以降に出力可能の予定です。成績表上で、WEB で申請している GLP 指定科目をハイライトの上、アップロードしてください。**

****英語能力証明は 2023 年 8月31日(木)までに施行された試験の結果を対象とします。スコア証明書が届いていない場合には、代替えとして英語能力試験受験票をアップロードしてください。スコアレポートが出ましたら改めてアップロードをお願いします。**

なお、8月31日（木）までに WEB 申請書類に記入するスコアが出ていない場合には、WEB 申請書のテストスコア欄に全て”1”を入力してください。

4. 書類審査の結果の通知

書類審査結果は9月29日（金）までに、登録の email アドレス宛にご連絡いたします。

5. 応募書類の完成

8月31日（木）までに提出した応募書類に対し、以下の項目に決定・変更等がある場合は GLP 推進室からの連絡にしたがい、応募書類を追記・変更してください。なお、iii に変更がある場合には、英語能力を証明する書類を改めてアップロードしてください。

- i. 進学予定学部
- ii. 進学予定学科
- iii. English/Foreign Language Proficiency
- iv. GLP Designated Course

※応募書類に記入漏れがあると、面接予約ができませんので、ご注意ください。

6. 面接予約

面接予約は先着順です。面接予約日時を変更する場合には、面接予約完了通知メールに記載されている URL より行ってください。なお、面接の変更は面接日を含まない 5 日前まで可能です。変更締切後に、やむを得ず変更が必要な場合には、GLP 推進室までご連絡ください。

7. 面接審査の結果の通知

面接審査結果は 11 月下旬に、登録の email アドレス宛にご連絡いたします。

ご質問等は以下の GLP 推進室までお問合せください。

(Email) glp-gefil.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

(電話) 03-5841-2925

以上