

GLP-GEFIL 第7期履修生の応募書類手続きについて

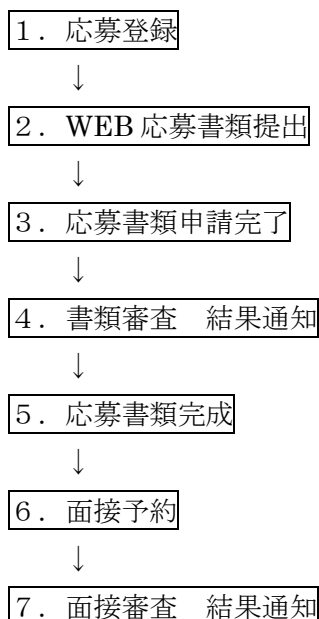
2021.4.9

グローバルリーダー育成プログラム推進室

第7期履修生募集 募集締切 2021年8月31日(火)

※応募申請は Web で行っていただきます。

応募申請の流れは以下の通りです。



<注意点>

1. 応募登録

以下の URL より応募の登録を行ってください。応募登録完了後、登録の email アドレス宛に応募登録完了メールが届きます。(@g.ecc.u-tokyo.ac.jp のメールアドレス登録推奨)

<https://www.e-space.ne.jp/glp.u-tokyo.ac.jp/form/entry.asp?no=dEmyFiy>

2. WEB 応募書類提出

メールに記された URL より WEB 応募申請書を作成の上、8月31日(火)までに提出してください。WEB 応募書類は提出前に一時保存(SAVE)することができます。なお、**応募登録完了メールに記された URL は応募者個人の URL になりますので、必ず控えてください。**

1. WEB 応募申請書は一部の例外項目*を除き、基本的に英語での記述となります。
(*例外項目は、氏名、住所、(進学予定)学科、および、Stream と GLP 指定科目のプルダウン項目です。)

2. Date of Birth を記入していただくと年齢が自動計算されます。
3. 基本平均点（平均点）は成績表より数値を記入してください。
基本平均点が 65.00 点未満の場合、その理由、背景を記述してください。

2019年4月入学

成績表 2Sセメスタ 学生氏名 ○○○○○○ 学生番号 J0000000

基礎科目				専攻科目				自由選択科目			
科目	教員	開講期間	単位	科目	教員	開講期間	単位	科目	教員	開講期間	単位
								科目区分	必修 単位数	取得 単位数	平均点
								基本平均点	75.00		

2Sセメスターまでの成績が入った
 基本平均点のこの数値をWEBに
 記入してください

4. GLP Designated Course は3区分から2区分以上にわたり、合計単位が6単位以上になるように記入してください。2021A セメスターで単位取得予定の場合には、その単位数を選択してください。
5. Q1-Q4 の自由記述事項は、word 数の制限があります。これは単語数であり、文字数(characters)ではありませんので注意してください。なお、原稿はいったん MS-word 等のワードプロセッサソフトで仕上げたうえでワードカウントを確認したうえで WEB フォームに転記することをお勧めいたします。
6. 以下の項目に関しては、8月31日（火）以降も上書き修正が可能です。ただし、
 - iii と iv に関しては、WEB 書類受付の条件として、8月31日（火）時点での情報が入力されていることが必須となります。
 - i. 進学予定学部
 - ii. 進学予定学科
 - iii. English/Foreign Language Proficiency
 - iv. GLP Designated Course

3. 応募書類の申請完了

8月31日（火）までに成績表（2Sセメスターまでの成績が入ったものを UTAS から出力*）および英語能力を証明する書類**を GLP 推進室まで郵送***、または持参してください。
WEB 応募書類の提出と証明書類の提出をもって応募書類の完了となり、書類審査に入ります。

***UTAS からの成績表は、8月20日（金）以降に出力可能の予定です。成績表を出力の上、WEB で申請している GLP 指定科目をカラーペンでハイライトの上、提出してください。**

****英語能力証明は 2021 年 8 月 31 日(火)までに施行された試験の結果を対象とします。スコア証明書類が届いていない場合には 8 月 31 日 (火) までに英語能力試験受験票原本、または氏名と受験番号が確認できるコピーをご提出ください。スコアレポートが出ましたら改めて GLP 推進室にご提出お願いします。その際、スコアレポートと差し替えに受験票を返却します。**

なお、8 月 31 日 (火) までに WEB 申請書類に記入するスコアが出てない場合には、受験している TOEFL iBT もしくは IELTS のすべてのテストスコア欄に 1 を入力してください。

*****郵送の場合は、8 月 31 日 (火) 消印までを有効とします。**

4. 書類審査結果の通知

書類審査結果は 9 月 30 日 (木) までに、登録の email アドレス宛にご連絡いたします。

5. 応募書類の完成

8 月 31 日 (火) までに提出した応募書類に対し、以下の項目に決定・変更等がある場合は応募書類を追記・変更してください。なお、iii に変更がある場合には、英語能力を証明する書類を GLP 推進室まで郵送、または持参してください。

- i. 進学予定学部
- ii. 進学予定学科
- iii. English/Foreign Language Proficiency
- iv. GLP Designated Course

※応募書類に記入漏れがあると、面接予約ができませんので、ご注意ください。

6. 面接予約

面接予約は先着順です。面接予約日時を変更する場合には、面接予約完了通知メールに記載されている URL より行ってください。なお、面接の変更は面接日を含まない 5 日前まで可能です。変更締切後に、やむを得ず変更が必要な場合には、GLP 推進室までご連絡ください。

7. 面接審査結果の通知

面接審査結果は 11 月下旬に、登録の email アドレス宛にご連絡いたします。

ご質問等は以下の GLP 推進室までお問合せください。

(Email) glp-gefil.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

(電話) 03-5841-2925

以上